

**Wichtig!!**

Ihr Antrag auf den Hardship Fund wird nur bearbeitet, wenn alle zutreffenden Felder ausgefüllt und entsprechende Unterlagen beigefügt sind.

### Teil 1: Persönliche Daten

Studierenden ID:

Familienname:

Vorname:

Geburtsdatum:

Semesteradresse:

Telefon:

Email:

**Bitte zutreffendes ankreuzen:**

Alleinstehender Studierender (ohne Kind(er)):

Studierender mit Lebenspartner (ohne Kind(er)):

Alleinerziehender Elternteil:

Studierender mit Lebenspartner und Kind(ern):

falls zutreffend Anzahl der Kinder in Vollzeitbetreuung: \_\_\_\_\_

Studierender mit bes. pädagogischen Förderbedarf:

**Information zur Wohnsituation**

Leben Sie:

Allein

Mit (Ehe-) Partner

Mit Elternteil / Erziehungsberechtigtem

Wohngemeinschaft/Studentenwohnheim

Privatwohnung

Heimgekehrt

Haben Sie bereits einen Antrag an den Hardship Fund gestellt?

Ja

Nein

Krankenversicherung: über Uni LU

über Studentenjob

### Teil 2: Information zu Ihrem Studium

Studiengang: \_\_\_\_\_

Semester: \_\_\_\_\_

Bachelorstudium

Masterstudium

Doktorand

Vollzeitstudierender

Teilzeitstudierender

Bei Teilzeit: wieviele ECTS studieren Sie in diesem akademischen Jahr? \_\_\_\_\_

Ist dies ein Wiederholungsjahr? Ja

Nein

Ist dies Ihr Abschlussjahr? Ja

Nein

Fakultät: Fakultät für Wissenschaft, Technologie und Medizin

Fakultät für Recht, Wirtschaftswissenschaften und Finanzwirtschaft

Fakultät für Geisteswissenschaften, Erziehungswissenschaften und Sozialwissenschaften



### Teil 5: Erklärung

Ich erkläre, dass die Angaben, die ich zu diesem Antrag gemacht habe, korrekt sind und die vorgelegten Dokumente echt sind. Ich bestätige, dass ich meinem Studium regelmäßig folge. Ich verstehe, dass die Angabe falscher, betrügerischer oder irreführender Informationen dazu führt, dass meine Bewerbung ungültig wird und Disziplinarmaßnahmen und eine mögliche Suspendierung von der Universität nach sich ziehen kann. Ich verstehe, dass ich aufgrund der Nichtigkeit dieses Antrags zur Rückzahlung aller an mich gezahlten Gelder verpflichtet bin.

Ort \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

Unterschrift: \_\_\_\_\_

### Teil 6: Unterlagenliste

Bitte die Unterlagen nur als Kopie oder Scan einreichen. Keine Originale abgeben, da diese nicht zurückgegeben werden.

Bitte ankreuzen, welche Dokumente Sie Ihrem Antrag beilegen.

Bitte legen Sie alle relevanten Unterlagen bei, um eine korrekte und zeitnahe Entscheidung zu ermöglichen.

Anträge werden nur bei Vorlage der vollständigen Unterlagen bearbeitet.

#### Von allen Studierenden vorzulegen:

- Ausgefülltes Antragsformular
- Kopie des Studierendenausweises
- Immatrikulationsbescheinigung
- Eine getippte persönliche Erklärung, warum Sie Unterstützung aus dem Hardship fund beantragen
- Finanzierungsnachweis für AST (befristete Aufenthaltserlaubnis - autorisation de séjour temporaire)
- Mitgliedsbescheinigung bei CNS/CCSS (wenn keine Krankenversicherung über die Uni LU besteht)
- Nachweis eines CEDIES-Stipendiums/Unterstützung
- Nachweis aller erhaltener Zuwendungen, Stipendien, finanzieller Unterstützung
- Nachweis Ihrer Nettoeinkünfte
- Nachweis der Nettoeinkünfte / erhaltener Zuwendungen Ihres Partners
- Nachweis Ihrer Miethöhe / Hypothek / Ihres Beitrags an Ihr Elternhaus (nicht älter als 3 Monate)
- Kontoauszüge der letzten 3 Monate\* von allen Ihren Konten und denen Ihres Partners  
*(\* Stand 1 Woche vor Antragseinreichung) Erklären Sie alle Auszahlungen i.H. von €200 oder mehr. Geben Sie den Grund für die Ein-/Auszahlungen an.*
- Kontoauszüge Ihrer Sparkonten der letzten 3 Monate  
*Bitte beachten Sie, dass wir keine Screenshots von Bankkonten von Laptops oder Handys oder in Excel-Tabellen exportierte Daten akzeptieren können.*
- Ausdruck Ihrer Bankdaten (RIB)

#### Von allen Studierenden mit Kind(ern) in Vollzeitbetreuung vorzulegen:

- Geburtsurkunde(n) des/der Kindes/er
- Unterhaltsschreiben oder Kontoauszug mit Angabe der erhaltenen Unterhaltszahlungen
- Kostennachweis der Kinderbetreuung

#### Schulden und Notfallausgaben:

- Nachweis der ausstehenden Schulden
- Nachweis eines Schuldentilgungsplans
- Nachweis einer erforderlichen Notfallzahlung (Flug, Krankheit usw.)

**nur für den Amtsgebrauch: To be completed before passing to the Committee**

Enrolled: Not Enrolled

Full-Time

Part-Time

Repeat Year

Undergraduate

Master

PhD

Faculty: Faculty of Science, Technology and Medicine

Faculty of Law, Economics and Finance

Faculty of Humanities, Education and Social Sciences

Previous Awards made: € \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_

Dates: \_\_\_\_\_

Satisfactory Attendance: Yes  No

**Committee Use Only**

Award: Yes  € \_\_\_\_\_

No  Reason \_\_\_\_\_

Pending  Application Incomplete - Review Date \_\_\_\_\_