

Important!!

Votre demande ne sera examinée que si toutes les sections applicables sont remplies et les pièces justificatives fournies.

Partie 1: Données personnelles

ID étudiant :

Nom de famille :

Prénom :

Date de naissance :

Adresse pendant le semestre :

Téléphone :

Email:

Veillez cocher la case appropriée :

Informations sur votre logement :

Étudiant célibataire (sans enfants) :

Étudiant avec conjoint (sans enfants) :

Parent célibataire :

Étudiant avec conjoint et enfant(s) :

le cas échéant, le nombre d'enfants scolarisés à plein temps :

Étudiant ayant des besoins éducatifs spéciaux :

Vous vivez:

Seul/e

Avec partenaire / conjoint

Avec parent / gardien

Colocation / Résidence universitaire

Résidence privée

Retourné/e au pays

Avez-vous déjà présenté une demande au Hardship Fund?

Oui

Non

Assurance santé: Couverture médicale via Uni LU

Couverture médicale via un job étudiant

Partie 2 : Informations sur votre cours

Titre du cours :

Semestre :

Bachelor

Master

doctorant

étudiant à temps plein

étudiant à temps partiel

Si vous êtes à temps partiel, combien d'ECTS étudiez-vous cette année universitaire ?

S'agit-il d'une année de répétition ?

Oui

Non

Est-ce votre dernière année d'études ?

Oui

Non

Faculté : Faculté des Sciences, des Technologies et de Médecine

Faculté de Droit, d'Économie et de Finance

Faculté des Sciences Humaines, des Sciences de l'Éducation et des Sciences Sociales

Partie 5 : Déclaration

Je déclare que les informations que j'ai fournies dans la présente demande sont correctes et que les documents fournis sont authentiques. Je confirme que j'assiste régulièrement à mon cours. Je comprends que le fait de donner des informations fausses, frauduleuses ou trompeuses entraînera l'annulation de ma candidature et pourrait entraîner des mesures disciplinaires et une éventuelle suspension de l'université. Je comprends que je serai tenu de rembourser toute somme qui m'aura été versée à la suite de l'annulation de ma candidature.

Lieu : _____

Date : _____

Signature : _____

Partie 6 : Liste des documents

Veuillez soumettre une photocopie ou une copie scannée. Ne soumettez pas les documents originaux car ils ne seront pas renvoyés.

Veuillez cocher la (les) case(s) ci-dessous à côté des documents que vous avez inclus dans votre demande pour le Hardship Fund.

Veuillez vous assurer que tous les documents pertinents sont inclus afin de permettre une décision précise et rapide.

Seules les candidatures complètes avec tous les documents joints seront traitées.

Tous les étudiants doivent fournir :

- Formulaire de demande complété
- Copie de la carte d'étudiant
- Certificat d'inscription
- Une déclaration personnelle dactylographiée expliquant les raisons de votre demande au hardship fund
- Preuve de ressources pour l'AST (autorisation de séjour temporaire)
- Certificat d'affiliation à la CNS/CCSS (si pas assuré via l'université)
- Preuve d'un prêt CEDIES ou d'une bourse
- Preuve de tous les bénéfices, subventions, bourses, pensions reçus
- Preuve de vos revenus nets
- Revenus nets et bénéfices reçus du partenaire (bulletins de salaire, prestations, etc.)
- Preuve de loyer ou d'hypothèque ou de contribution hebdomadaire si vous vivez au domicile parental (pas plus de 3 mois)
- Vos relevés bancaires et ceux de votre partenaire pour TOUS les comptes bancaires des 3 derniers mois*
*(*1 semaine avant la soumission de la demande) Expliquez tous les débits de 200 € ou plus. Inscrivez le motif à côté des débits ou crédits.*
- Vos relevés bancaires relatifs aux comptes d'épargne des trois derniers mois
Veillez noter que nous ne pouvons pas accepter les captures d'écran de comptes bancaires provenant d'ordinateurs ou de téléphones portables, ni les données exportées vers des feuilles de calcul Excel.
- RIB confirmant les coordonnées bancaires

Pour tous les étudiants ayant des enfants scolarisés à plein temps :

- Certificats de naissance complets de l'enfant ou des enfants
- Lettre de pension alimentaire pour enfants ou relevé bancaire indiquant les paiements reçus
- Preuve des frais de soins aux enfants

Dépenses pour dettes ou urgences :

- Preuve de la dette en cours
- Preuve du plan de remboursement de la dette
- Preuve de paiement d'urgence requise (vol d'avion, maladie, etc.)

Usage officiel uniquement : A remplir avant de passer au Comité

Enrolled: Not Enrolled

Full-Time

Part-Time

Repeat Year

Undergraduate

Master

PhD

Faculty: Faculty of Science, Technology and Medicine

Faculty of Law, Economics and Finance

Faculty of Humanities, Education and Social Sciences

Previous Awards made: € _____ € _____

Dates: _____

Satisfactory Attendance: Yes No

Committee Use Only

Award: Yes € _____

No Reason _____

Pending Application Incomplete - Review Date _____